

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE INTÉGRÉ DE SANTÉ ET DE SERVICES SOCIAUX (CISSS) DE LA GASPÉSIE, TENUE LE JEUDI 2 DÉCEMBRE 2021 À 14 H PAR TEAMS

SONT PRÉSENTS :

- M^{mes} Chantal Duguay, **présidente-directrice générale**
Ariane Provost, membre désigné — conseil des infirmières et infirmiers
Nicole Johnson, membre indépendant — expérience vécue à titre d'usager des services sociaux
Andréanne Gauthier, membre désigné — conseil multidisciplinaire
Dre Martine Larocque, membre désigné — conseil des médecins, dentistes et pharmaciens
Sabrina Tremblay, membre désigné — comité régional sur les services pharmaceutiques
Edna Synnott, membre désigné — comité des usagers du centre intégré
- MM. Richard Loïselle, **président**
Gilles Cormier, **vice-président**, membre indépendant — expertise en réadaptation
Médor Doiron, membre indépendant — expertise en protection de la jeunesse
Magella Émond, membre indépendant — expertise en santé mentale

SONT ABSENTS :

- M^{mes} Marlyne Cyr, membre indépendant — gestion des risques, finance et comptabilité
Édith Couture, membre indépendant — milieu de l'enseignement
- MM. Philippe Berger, membre observateur — désigné par les fondations du CISSS de la Gaspésie
Dr Michel Garcia, membre désigné — département régional de médecine générale

SONT INVITÉS :

- M^{mes} Dre Nathalie Guilbeault, directrice des services professionnels
Marjorie Pigeon, directrice du programme Jeunesse
Caroline Plourde, Commissaire aux plaintes et à la qualité des services
Dr Yv Bonnier Viger, directeur régional de la santé publique Gaspésie-Iles-de-la-Madeleine
- MM. France Charles Fleury, directeur des programmes de déficience et de réadaptation physique
Jean-Luc Gendron, directeur de la qualité, évaluation, performance et éthique
Harris Cloutier, directeur des services techniques
Alain Vézina, directeur des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Après avoir constaté le quorum, Monsieur Richard Loïselle, président, souhaite la bienvenue à tous et déclare la réunion ouverte à 14h15.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CA-CISSG-11-21/22-78

SUR PROPOSITION D'UMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU

- D'adopter l'ordre du jour suivant :
 1. Ouverture de la séance et constatation du quorum
 2. Adoption de l'ordre du jour
 3. Approbation et suivi des procès-verbaux
 - 3.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du 21 octobre 2021
 - 3.2 Procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 novembre 2021

4. Présidence-directrice générale — Gouvernance
 - 4.1 Nomination de Mme Edna Synnott à titre de membre représentante du comité des usagers
 - 4.2 Nomination de nouveaux membres sur le Comité de vigilance et de la qualité
 - 4.3 Situation épidémiologique
 - 4.4 Vaccination
 - 4.5 Mise à jour du Règlement sur la régie interne du CA
 - 4.6 Horaire d'ouverture des services pour la période des fêtes
5. Rapport des comités
 - 5.1 Comité de vérification
 - 5.2 Comité de vigilance et de la qualité
 - 5.3 Comité de gouvernance et d'éthique
 - 5.4 Comité des ressources humaines
 - 5.5 Comité des usagers du centre intégré (CUCI)
 - 5.6 Comité des Fondations
6. Information
 - 6.1 Information du président
 - 6.2 Information de la présidente-directrice générale
7. Direction de la qualité, de l'évaluation, de la performance et de l'éthique
 - 7.1 Agrément Canada | Rapport de visite (séquence 3)
 - 7.2 Prix d'excellence du réseau de la santé et des services sociaux 2022
 - 7.3 Annonce officielle
8. Direction des services professionnels
 - 8.1 Décision pour des demandes de nominations (statuts et privilèges) ou modifications de nominations pour des médecins, pharmaciens ou dentistes membres actifs et associés du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens du CISSS de la Gaspésie.
Démission à entériner pour des médecins de famille et spécialistes membres actifs ou associés du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens du CISSS de la Gaspésie.
9. Direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques
 - 9.1 Politique en matière de promotion de la civilité et de la prévention du harcèlement et de la violence en milieu de travail
 - 9.2 Affichage du poste de cadre supérieur DRI
 - 9.3 Affichage du poste de cadre supérieur DQEPE
 - 9.4 Proposition du comité de sélection pour le poste de DRI et le poste de DQEPE
10. Direction des programmes en déficience et en réadaptation physique
 - 10.1 PAPH : Visionnement de la capsule de sensibilisation des employés des accueils
11. Commissaire aux plaintes et à la qualité des services
 - 11.1 Rôle du Centre d'assistance et d'accompagnement aux plaintes
 - 11.2 Modification du contrat de Dre Catherine Bich, médecin examinateur
12. Direction des services techniques
 - 12.1 Contrat d'acquisition par donation de l'œuvre d'art appartenant au CISSS de la Gaspésie
13. Direction du Programme Jeunesse
 - 13.1 Responsabilité intérimaire des services de sages-femmes et réorganisation temporaire des services
14. Autres points :
 - 14.1 _____
15. Prochaine rencontre
16. Évaluation de la rencontre
17. Levée de la réunion

3. APPROBATION ET SUIVI DES PROCÈS-VERBAUX

3.1 APPROBATION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 21 OCTOBRE 2021

CA-CISSSG-11-21/22-79

Le procès-verbal de la séance ordinaire du 21 octobre 2021 est approuvé tel que déposé. Aucun point ne nécessite un suivi.

3.2 APPROBATION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU 22 NOVEMBRE 2021

CA-CISSSG-11-21/22-80

Le procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 novembre 2021 est approuvé tel que déposé. Aucun point ne nécessite un suivi.

4. PRÉSIDENTE-DIRECTRICE GÉNÉRALE — GOUVERNANCE

4.1 NOMINATION DE MADAME EDNA SYNNOTT À TITRE DE MEMBRE REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DES USAGERS

Monsieur Loïselle, président, souhaite la bienvenue à Mme Synnott et annonce sa nomination comme membre désigné pour le Comité des usagers de l'établissement le 28 octobre dernier, conformément aux dispositions de l'article 20 de la Loi modifiant l'organisation et la gouvernance du réseau de la santé et des services sociaux notamment par l'abolition des agences régionales (RLRQ, chapitre O-7.2) (LMRSS).

4.2 NOMINATION DE NOUVEAUX MEMBRES SUR LE COMITÉ DE VIGILANCE ET DE LA QUALITÉ

Monsieur Loïselle, président, invite Mme Duguay, présidente-directrice générale, à présenter les nouveaux membres qui siégeront sur le Comité de vigilance et de la qualité.

Mme Duguay mentionne que le siège de représentant du comité des usagers demeurait vacant et qu'il pourra désormais être comblé suite à la nomination de Mme Edna Synnott. De plus, Mme Andréanne Gauthier a démontré son intérêt à siéger sur ce comité. Le Comité de vigilance et de la qualité comptera désormais 6 membres.

CA-CISSSG-11-21/22-81

CONSIDÉRANT le siège vacant au Comité de vigilance et de la qualité ;

CONSIDÉRANT l'intérêt des candidats ;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable des membres du conseil d'administration du CUCI ;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable des membres du conseil d'administration.

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- de nommer Mme Andréanne Gauthier à titre de membre dudit comité et Mme Edna Synnott à titre de représentante du CUCI pour ce mandat.

4.3 SITUATION ÉPIDÉMIOLOGIQUE

Monsieur Richard Loïselle, président, invite Dr Bonnier-Viger, directeur régional de la santé publique, à faire l'état de la situation épidémiologique.

Dr Bonnier-Viger informe le conseil d'administration des préoccupations liées aux nouveaux variants Delta et Omicron. Il mentionne qu'en ces circonstances, il est important de continuer de respecter les mesures de prévention pour éviter la

propagation, notamment les mesures de distanciation sociale. Au sujet de la période des fêtes, Dr Bonnier-Viger ajoute que les recommandations gouvernementales suivront prochainement en fonction de l'évolution de la situation. Il invite la population à ne pas tarder pour recevoir leur 3^e dose.

4.4 VACCINATION

Monsieur Richard Loiselle, président, invite Mme Duguay, présidente-directrice générale, à faire l'état de la situation vaccinale.

Mme Duguay mentionne que la vaccination va bon train et que toute l'équipe est prête pour accueillir les 5 à 11 ans. Mme Méthot ajoute que les statistiques sont au-dessus de la moyenne provinciale. Pour cette clientèle jeunesse, elle ajoute qu'une approche personnalisée et créative a été mise de l'avant pour que les enfants soient dans un cadre ludique et rassurant. Au sujet de la vaccination du personnel, Mme Duguay mentionne que c'est un total de 3 employés qui ont été retirés par refus du dépistage obligatoire.

4.5 MISE À JOUR DU DOCUMENT SUR LA RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CISSS DE LA GASPÉSIE

Monsieur Richard Loiselle, président, invite Mme Duguay, présidente-directrice générale, à présenter la mise à jour du règlement.

Mme Duguay propose deux modifications au Règlement sur la régie interne du CA. L'enjeu de la première modification consiste à se conformer à la LSSS en réglementant les activités du Comité des ressources humaines. Depuis plusieurs années, le CA porte une attention particulière aux Ressources humaines. En créant le Comité des ressources humaines, il a mis celles-ci au centre des préoccupations. En intégrant ce comité facultatif au Règlement de régie interne, il institutionnalise cette pratique. L'enjeu de la deuxième modification consiste à faire un effort supplémentaire pour protéger les droits des usagers recevant des soins et services, conformément au Code d'éthique de l'établissement, à la Charte des droits et libertés de la personne, au Code civil du Québec et à la Loi sur les services de santé et les services sociaux. Afin de s'assurer de la conformité de ces modifications, le conseiller à la constitution des conseils d'administration et à la gouvernance des établissements du réseau de la santé et des services sociaux a été consulté.

CA-CISSSG-11-21/22-82

CONSIDÉRANT l'importance de se conformer à la l'article 181 de la Loi sur la santé et les services sociaux en incluant tous les comités obligatoires et facultatifs du conseil d'administration à son Règlement sur sa régie interne;

CONSIDÉRANT la nécessité de protéger les droits des usagers dans à travers toutes les instances consultatives de l'établissement ainsi que lors des séances publiques du conseil d'administration ;

CONSIDÉRANT la prépondérance du respect de la confidentialité des renseignements contenus dans le dossier d'un usager dans les séances du conseil d'administration, et ce, en adéquation avec les codes de déontologie des ordres professionnels, le Code d'éthique de l'établissement, la Charte des droits et libertés de la personne, le Code civil du Québec et la Loi sur les services de santé et les services sociaux.

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- d'effectuer la mise à jour du Règlement sur la régie interne du conseil d'administration du CISSS de la Gaspésie pour y inclure le comité des ressources humaines, sa composition, ses responsabilités et ses fonctions.
- d'effectuer la mise à jour du Règlement sur la régie interne du conseil d'administration du CISSS de la Gaspésie pour y inclure deux clauses supplémentaires d'irrecevabilité d'une question lors de la période de questions.

4.6 HORAIRE D'OUVERTURE DES SERVICES POUR LA PÉRIODE DES FÊTES

Monsieur Richard Loiselle, président, invite Mme Duguay, présidente-directrice générale, à présenter ce point.

Mme Duguay mentionne que les services demeureront ouverts durant la période des fêtes afin de s'assurer que la population ait accès à des services de première ligne. Les services cliniques sont organisés en fonction des besoins de la population et celle-ci sera informée des horaires d'ouverture des différentes installations pendant la période des fêtes.

5. RAPPORT DES COMITÉS

5.1 COMITÉ DE VÉRIFICATION

Monsieur Richard Loiselle, président, invite monsieur Magella Émond, président du comité, à présenter ce point.

M. Émond explique que la dernière rencontre du comité de vérification a eu lieu hier et a permis de traiter les sujets suivants :

- Situation financière 2021-2022
- Résultats – période 8 (6 novembre 2021)
- Résultats et coûts Covid – portrait provincial (période 6)
- Projection des dépenses salariales – présentation de l'outil de travail
- Approvisionnement et gestion contractuelle
- Approbation des frais de déplacement des hors-cadres et des membres du conseil d'administration
- Plan d'action — Performance administrative
- Présentation de la liste des conflits d'intérêts potentiels

M. Émond mentionne que l'on prévoit toujours l'équilibre budgétaire à la fin de l'année. Il ajoute que les dépenses qui ont été attribuées à des coûts Covid ont toutes été remboursées par le ministère. M. Émond mentionne également que le recours à la main-d'œuvre indépendante prend une place importante dans le budget et que ceci pourrait impacter l'année financière en cours. Les deux derniers sujets ont été traités conjointement avec le Comité des ressources humaines.

5.2 COMITÉ DE VIGILANCE ET DE LA QUALITÉ

Monsieur Richard Loiselle, président, invite monsieur Médor Doiron, président du comité, à présenter ce point.

M. Doiron mentionne que la dernière rencontre du comité a eu lieu le 30 novembre dernier et que les sujets traités étaient les suivants :

- Tableau de bord intégré de la qualité et de la gestion des risques ;
- Suivi des recommandations adressées par le comité de vigilance et de la qualité ;
- Gestion des risques, incidents-accidents et événements sentinelles ;
- État de situation et registres de la Commissaire aux plaintes et à la qualité des services.

5.3 COMITÉ DE GOUVERNANCE ET D'ÉTHIQUE

Monsieur Richard Loiselle, président, invite M. Gilles Cormier, président du comité, à présenter ce point.

M. Cormier mentionne que la dernière rencontre du comité a eu lieu le 30 novembre dernier et que les sujets traités étaient les suivants :

- Présentation du projet d'optimisation des pratiques, des usages, des soins et des services – antipsychotiques en CHSLD et le Programme d'évaluation et de personnalisation des soins en soins de longue durée.
- Cadre réglementaire pour la recherche avec des participants humains
- Procédure de déclaration d'un conflit d'intérêts
- Projet « Ambassadeurs éthiques »

5.4 COMITÉ DES RESSOURCES HUMAINES

Monsieur Richard Loiselle, président du comité, présente ce point.

M. Loiselle mentionne que la dernière rencontre du comité a eu lieu le 11 novembre dernier et que les sujets traités étaient les suivants :

- État de la main-d'œuvre ;
- Suivi DRHCAJ 2021 ;
- Postes cadres : poste DRI ; poste DQEPE ;
- Vaccination obligatoire ;
- Mesures exceptionnelles pour l'attraction et la rétention du personnel de la santé et des services sociaux ;
- Signature des conventions collectives ;
- Travaux en cours avec les syndicats ;
- Programme de bourses pour professionnels et techniciens de la santé ;
- Dossiers litigieux ;
- Comité stratégique de la présence au travail ;
- Programme prendre soin de son monde ;
- Ajout du comité ressources humaines au règlement sur la régie interne du conseil d'administration

5.5 COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ

Monsieur Richard Loiselle, président, invite Mme Edna Synnott, membre représentante du comité des usagers, à présenter ce point.

Mme Synnott mentionne que la dernière réunion du CUCI a eu lieu le 2 novembre dernier et annonce que le comité des usagers volet réadaptation est relancé. Elle ajoute que le comité des résidents du CHSLD de Mgr Ross a lancé un projet pour soutenir l'animation. Elle mentionne que le comité est consulté périodiquement au sujet du projet de construction de maison des aînés de Rivière-au-Renard. Mme Synnott mentionne que plusieurs activités ont eu lieu pour souligner la semaine des droits des usagers, dont des capsules radiophoniques d'information. De plus, des couvertures ont été remises à tous les enfants en centre jeunesse. Mme Duguay ajoute que du recrutement est en cours pour pourvoir les postes vacants au comité des usagers du CHSLD de Maria.

5.6 COMITÉ DES FONDATIONS

M. Richard Loiselle, président, invite Mme Chantal Duguay, présidente-directrice générale, à présenter ce point.

Mme Duguay mentionne qu'elle n'a assisté à aucune rencontre du Comité des fondations depuis la dernière séance du Conseil d'administration.

6. INFORMATION

6.1 INFORMATION DU PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le président du conseil d'administration, monsieur Richard Loiseleur, débute en informant ses membres qu'il a rencontré le ministre de la Santé et des Services sociaux avec la haute direction et quelques élus de la région. Le président du conseil d'administration a invité le ministre à faire un projet-pilote en Gaspésie pour la décentralisation des services. Il a également insisté sur l'importance et la nécessité de faire débloquer le dossier « Gestionnaire de proximité ». Mme Duguay ajoute que cette rencontre était positive et que le ministre était à l'écoute. Les membres du conseil d'administration félicitent Mme Isabelle Cabot, audiologiste à Gaspé, qui a été lauréate du prix Mérite du Conseil interprofessionnel du Québec.

6.2 INFORMATION DE LA PRÉSIDENTE-DIRECTRICE GÉNÉRALE

La présidente-directrice générale, Mme Chantal Duguay, informe les membres du conseil d'administration que depuis le début de la pandémie, des rencontres avec tous les gestionnaires se tiennent une fois aux 6 ou 8 semaines par RLS. En ce qui concerne les élus, les rencontres recommenceront dans les prochaines semaines pour échanger en regard de leurs préoccupations. Mme Duguay tient également à revenir sur l'annonce de la clinique dentaire en Haute-Gaspésie et du travail fait en matière de recrutement afin de pourvoir les postes d'hygiéniste et de dentiste. Elle souligne que notre région a été choisie comme projet-pilote pour l'implantation du programme d'AEP en Soutien administratif aux secteurs cliniques. Une bourse de 4 000\$ est offerte aux personnes qui s'inscrivent à cette formation de 8 semaines. Aussi, un DEP accéléré en Santé, assistance et soins infirmiers (SASI) de 1 800 heures sera déployé avec une bourse offerte de 20 000\$. La mise en place de ces deux programmes est le fruit d'une collaboration avec les centres de services scolaires. Mme Duguay prend également un moment pour souligner l'excellent travail de M. France Charles Fleury, directeur des programmes en déficience et en réadaptation physique. Celui-ci quittera ses fonctions le 17 décembre prochain.

PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Q. : Est-ce que les problèmes avec le tapis roulant seront bientôt corrigés ?

R. : *La présidente-directrice générale mentionne que le tapis roulant fonctionne très bien et qu'aucun problème n'a été détecté.*

Q. : Comment se fait-il que le stationnement soit gratuit pour les usagers et payant pour le personnel ?

R. : *Le directeur des ressources financières répond que les systèmes de contrôle d'accès aux stationnements ont dû être mis à jour afin d'être en mesure d'appliquer les nouvelles tarifications exigées par le MSSS. Il n'y a donc pas eu de contrôle d'accès pour les usagers de juin 2020 à juillet 2021. Les nouveaux systèmes sont en places et activés depuis ce temps, donc les usagers doivent maintenant payer s'ils se stationnent pour plus de 2 heures.*

Q. : Pourquoi certains établissements ont accordé la gratuité à leurs employés ?

R. : *Le directeur des ressources financières répond que le gouvernement a mis une mesure exceptionnelle de gratuité pour le personnel des régions urbaines afin de leur permettre d'éviter le transport en commun pour des raisons sanitaires. Cela n'est pas applicable à la Gaspésie et aucune gratuité n'est prévue pour le personnel.*

Q : Le Comité des usagers Jeunesse s'est vu poser certaines restrictions de visite, est-il possible d'avoir plus d'information à ce sujet ?

R : *Mme Jacques mentionne qu'il s'agit d'un aspect légal et que l'autorisation des parents est requise lorsque les enfants sont âgés de moins de 12 ans.*

7. DIRECTION DE LA QUALITÉ, DE L'ÉVALUATION, DE LA PERFORMANCE ET DE L'ÉTHIQUE

7.1 AGRÉMENT CANADA | RAPPORT DE VISITE (SÉQUENCE 3)

Monsieur Richard Loiselle, président, invite M. Jean-Luc Gendron, directeur de la qualité, de l'évaluation, de la performance et de l'éthique, à présenter ce point.

M. Gendron mentionne que le rapport de visite a été reçu pour la séquence 3 qui concernait la santé physique, les services généraux et la télésanté. Le taux de conformité est de 93% et de 84% pour les pratiques organisationnelles requises. Un plan d'action sera mis en place et déposé à la prochaine séance du Conseil d'administration. Les travaux de préparation à la séquence 4 se poursuivent. On félicite tous le personnel et les médecins pour leur contribution remarquable.

7.2 PRIX D'EXCELLENCE DU RÉSEAU DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX 2022

Monsieur Richard Loiselle, président, invite M. Jean-Luc Gendron, directeur de la qualité, de l'évaluation, de la performance et de l'éthique, à présenter ce point.

M. Gendron mentionne que c'est la première année où il reçoit un aussi grand nombre de candidatures. Il procède à la présentation des différents projets qui seront soumis au ministère. Pour l'une des catégories, soit celle « Soutien aux personnes et aux groupes vulnérables » deux candidatures ont été reçues par des organismes communautaires. Considérant que nous devons présenter qu'une seule candidature par catégorie, un jury d'établissement a été formé ayant pour mandat de sélectionner la meilleure candidature. Le Jury d'établissement était composé de M Jean-Luc Gendron, M. Gilles Cormier, vice-président du conseil d'administration et de Mme Connie Jacques, présidente-directrice générale adjointe et responsable des organismes communautaires. Chaque projet a été évalué à partir de la grille d'évaluation proposée par le MSSS. Le projet « intervention par les arts » a reçu une note de 86 % tandis que le projet « accueillir autrement, plus rapidement » a obtenu une note de 80 %.

CA-CISSG-11-21/22-83

CONSIDÉRANT les candidatures reçues, soit :

Accessibilité aux soins et services :

Projet « ***L'amélioration de l'accessibilité des soins et services au GMF-U de Maria en temps de pandémie*** »

Intégration des services :

Projet « ***Équipe SWAT, pratiques à pérenniser*** »

Soutien aux personnes et aux groupes vulnérables :

Projet « ***Intervention par les arts*** »

Projet « ***Accueillir autrement, plus rapidement*** »

Partenariat :

Projet « ***Vigie sur les quais*** »

CONSIDÉRANT l'analyse effectuée par le coordonnateur des prix d'excellence de l'établissement et le jury d'établissement pour la catégorie Soutien aux personnes et aux groupes vulnérables.

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- Que le Centre intégré de santé et de services sociaux (CISSS) de la Gaspésie présente les projets suivants au concours des Prix d'excellence du réseau de la santé et des services sociaux 2022. Dans la catégorie accessibilité aux soins et aux services, présentation du projet « L'amélioration de l'accessibilité des soins et services au GMF-U de Maria en temps de pandémie ». Dans la catégorie intégration des services, présentation du projet « Équipe SWAT, pratiques à pérenniser ». Dans la catégorie soutien aux personnes et aux groupes vulnérables, présentation du projet « Intervention par les arts ». Dans la catégorie partenariat, présentation du projet « Vigie sur les quais ».

7.3 ANNONCE OFFICIELLE

M. Gendron prend un moment pour s'adresser aux membres du conseil d'administration et annoncer officiellement son départ à la retraite. Il demeurera en fonction jusqu'en juillet pour s'assurer d'un transfert de connaissances avec la nouvelle personne qui prendra le poste. M. Cormier apprécie que M. Gendron demeure disponible pour assurer la transition. Mme Duguay et M. Loïselle soulignent l'engagement de M. Gendron et l'excellence de son travail tout au long de ses nombreuses années au sein de l'organisation.

8. DIRECTION DES SERVICES PROFESSIONNELS

8.1 DÉCISION POUR DES DEMANDES DE NOMINATIONS (STATUTS ET PRIVILÈGES) OU MODIFICATIONS DE NOMINATIONS POUR DES MÉDECINS ET UNE DENTISTE MEMBRES ACTIFS ET ASSOCIÉS DU CONSEIL DES MÉDECINS, DENTISTES ET PHARMACIENS DU CISSS DE LA GASPÉSIE DÉMISSIONS À ENTÉRINER POUR DES MÉDECINS DE FAMILLE ET SPÉCIALISTES MEMBRES ACTIFS OU ASSOCIÉS DU CONSEIL DES MÉDECINS, DENTISTES ET PHARMACIENS DU CISSS DE LA GASPÉSIE

Monsieur Richard Loïselle, président, invite Docteure Nathalie Guilbeault, directrice des services professionnels, à présenter ce point.

Dre Guilbeault présente le tableau des nominations des membres du CMDP.

CA-CISSG-11-21/22-84

CONSIDÉRANT les nominations (statuts, privilèges et obligations) des médecins présentés au tableau 20211021-1 annexé ;

CONSIDÉRANT les recommandations du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens du CISSS de la Gaspésie formulées par son exécutif dans le cadre des séances ordinaires du 10 septembre 2021 et du 11 novembre 2021 et du Comité d'examen des titres du 7 septembre 2021 et du 3 novembre 2021 en lien avec le point précédent;

CONSIDÉRANT les démissions et retraites des médecins présentes au tableau 20211202-1 annexé ;

SUR PROPOSITION D'UNEMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- d'adopter, tel que présenté au tableau 20211202-1, les nominations et modifications de nominations (statuts, privilèges et obligations) des médecins de famille, médecins spécialistes et de la dentiste comme membres actifs ou associés du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens du CISSS de la Gaspésie (CMDP);
- d'utiliser le modèle de résolution pour les nominations des médecins qui a fait l'objet d'une entente de principe entre la Fédération des médecins omnipraticiens du Québec ou la Fédération des médecins spécialistes du Québec et le ministre de la Santé et des Services sociaux et que le texte intégral de la résolution sera conservé au dossier du professionnel;
- de prendre acte des préavis de démissions et retraites de médecins apparaissant au tableau N° 20211202-1 et qui ont été données dans le délai d'au moins 60 jours en vertu de l'article 254 de la LSSSS, leur accordant de ce fait leur cessation d'exercice dans l'établissement aux dates indiquées pour chacun;

- d'autoriser, en vertu de l'article 255 de la LSSSS, la cessation de pratique dans l'établissement d'un médecin indiqué au tableau N° 20211202-1 et à la date indiquée qui a été donnée à la suite d'un préavis de moins de 60 jours.

9. DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES, DES COMMUNICATIONS ET DES AFFAIRES JURIDIQUES

9.1 POLITIQUE EN MATIÈRE DE PROMOTION DE LA CIVILITÉ ET DE LA PRÉVENTION DU HARCÈLEMENT ET DE LA VIOLENCE EN MILIEU DE TRAVAIL

Monsieur Richard Loiselle, président, invite M. Alain Vézina, directeur des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques, à présenter ce point.

M. Vézina informe que la mise à jour de la politique, adoptée en 2016, a pour but de définir et de communiquer des moyens afin de promouvoir la civilité et le respect en milieu de travail, prévenir le harcèlement et la violence, et faire cesser toute situation susceptible d'en constituer.

CA-CISSG-11-21/22-85

CONSIDÉRANT que le CISSS de la Gaspésie doit faire une mise à jour de la Politique en matière de promotion de la civilité et de prévention du harcèlement et de la violence en milieu de travail tous les cinq (5) ans ;

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- d'adopter la Politique en matière de promotion de la civilité et de prévention du harcèlement et de la violence en milieu de travail. Les processus de mise en application seront définis par la Direction des ressources humaines, communications et affaires juridiques.

9.2 AFFICHAGE DU POSTE DE CADRE SUPÉRIEUR DIRECTRICE OU DIRECTEUR DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES

Monsieur Richard Loiselle, président, invite M. Alain Vézina, directeur des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques, à présenter ce point.

M. Vézina mentionne que Mme Ann Soucy, directrice des services multidisciplinaires, assume l'intérim de directrice des ressources informationnelles depuis le 23 novembre 2020. Conformément à sa structure organisationnelle, le CISSS de la Gaspésie souhaite procéder à l'affichage du poste de directrice ou directeur des ressources informationnelles.

CA-CISSG-11-21/22-86

CONSIDÉRANT que Mme Soucy occupe le poste de directrice des ressources informationnelles par intérim depuis maintenant 1 an;

CONSIDÉRANT que l'organisation doit combler les fonctions de directrice ou directeur des ressources informationnelles en procédant à un appel de candidatures pour la période du 3 au 17 décembre 2021;

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- de recommander de procéder à l'appel de candidatures pour le poste de directrice ou directeur des ressources informationnelles.

9.3 AFFICHAGE DU POSTE DE CADRE SUPÉRIEUR DIRECTRICE OU DIRECTEUR DE LA QUALITÉ, PERFORMANCE, ÉVALUATION ET ÉTHIQUE

Monsieur Richard Loiselle, président, invite M. Alain Vézina, directeur des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques, à présenter ce point.

M. Vézina mentionne que conformément à sa structure organisationnelle, le CISSS de la Gaspésie souhaite procéder à l'affichage du poste de directrice ou directeur qualité, évaluation, performance et éthique.

CA-CISSSG-11-21/22-87

CONSIDÉRANT que M. Gendron quittera à la retraite le 12 juillet 2022. M Gendron souhaite écouler ses vacances avant la date de son départ;

CONSIDÉRANT que le nouveau détenteur pourra bénéficier d'une période de jumelage avec M. Gendron avant son départ ;

CONSIDÉRANT que l'organisation doit combler les fonctions de directrice ou directeur qualité, évaluation, performance et éthique en procédant à un appel de candidatures en janvier 2022 ;

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- de procéder à l'appel de candidatures pour les fonctions de directrice ou directeur qualité, évaluation, performance et éthique.

9.4 COMPOSITION DU COMITÉ DE SÉLECTION POUR LES POSTES DE DRI ET DE DQEPE

Monsieur Richard Loiselle, président, invite M. Alain Vézina, directeur des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques, à présenter ce point.

M. Vézina mentionne que suite à la diffusion des appels de candidatures sur le site Internet du CISSS de la Gaspésie, Emploi Québec, Santé Montréal ainsi qu'à l'interne, l'étape suivante sera de procéder à une présélection des candidats qui seront rencontrés en entrevue puis aux entrevues de sélection.

CA-CISSSG-11-21/22-88

CONSIDÉRANT que le processus d'affichage du poste de directrice ou directeur de la qualité, évaluation, performance et éthique du CISSS de la Gaspésie, tenu au sein du réseau de la santé et des services sociaux, sera en janvier 2022;

CONSIDÉRANT que le processus d'affichage du poste de directrice ou directeur des ressources informationnelles du CISSS de la Gaspésie, tenu au sein du réseau de la santé et des services sociaux, sera du 3 au 17 décembre 2021;

CONSIDÉRANT l'importance de procéder rapidement à la présélection des candidats qui seront vus en entrevue ;

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- D'entériner la proposition du comité de sélection, composé de :
 - M. Magella Émond, membre du conseil d'administration (pour le poste de DQEPE) ;
 - M. Médor Doiron, membre du conseil d'administration (pour le poste de DRI) ;

- Mme Chantal Duguay, présidente-directrice générale;
- M. Alain Vézina, directeur des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques;
- M. Jean-Pierre Collette, directeur des ressources financières

10. DIRECTION DES PROGRAMMES EN DÉFICIENCE ET EN RÉADAPTATION PHYSIQUE

10.1 PAPH : VISIONNEMENT DE LA CAPSULE DE SENSIBILISATION DES EMPLOYÉS DES ACCUEILS

Monsieur Richard Loiselle, président, invite M. France Charles Fleury, directeur des programmes en déficience et en réadaptation physique, à présenter ce point.

M. Fleury présente une capsule vidéo de sensibilisation à la réalité des personnes vivant avec un handicap, autant dans la façon d'interagir avec eux et les accueillir, que ce soit des usagers ou des collègues. Il en profite pour mentionner que demain, le 3 décembre, sera la journée internationale des personnes handicapées et que les directeurs peuvent souligner cette journée en transmettant une des capsules vidéos disponibles.

11. COMMISSAIRE AUX PLAINTES ET À LA QUALITÉ DES SERVICES

11.1 RÔLE DU CENTRE D'ASSISTANCE ET D'ACCOMPAGNEMENT AUX PLAINTES (CAAP)

Monsieur Richard Loiselle, président, invite Mme Caroline Plourde, commissaire aux plaintes et à la qualité des services (CPQS), à présenter ce point.

Mme Plourde mentionne qu'elle constate une confusion dans la population et dans l'établissement par rapport à l'appellation CAAP et CPQS et elle souhaite clarifier le rôle et les responsabilités des deux entités. Elle informe que le CAAP a pour mandat d'assister et d'accompagner les usagers dans le processus de plainte, mais qu'en aucun cas ils ne peuvent enquêter sur la plainte, car il s'agit du rôle de la CPQS. Le personnel du CISSS ne peut en aucun cas divulguer des renseignements au CAAP et ils doivent uniquement se référer à la CPQS lorsqu'il est question de documenter et effectuer le suivi de plaintes.

11.2 MODIFICATION DU CONTRAT DE DRE CATHERINE BICH, MÉDECIN EXAMINATEUR

Monsieur Richard Loiselle, président, invite Mme Caroline Plourde, commissaire aux plaintes et à la qualité des services, à présenter ce point.

Mme Plourde mentionne qu'en l'absence de médecin examinateur dans le Réseau local de services de la Baie-des-Chaleurs depuis plus d'un an, le CISSS de la Gaspésie a recouru aux services de Dre Catherine Bich sur une base contractuelle. Dre Bich exerce des fonctions pour le CISSS de la Gaspésie depuis le 19 mars 2020 et les contrats, au départ, prévoyaient un maximum de 100 heures de travail. Or, le dernier contrat prenant effet le 1er mai 2021, pour une durée d'un an, prévoyait le même nombre d'heures, soit un maximum de 100 heures. Vu le volume de plaintes et le fait que le contrat couvre une plus longue période que les précédentes, Dre Bich est déjà arrivée au maximum du nombre d'heures alloué et se trouve à mi-parcours de son contrat. Pour cette raison, il serait préférable de l'augmenter afin de lui permettre d'assurer ses fonctions et de permettre aux usagers désirant porter plainte au niveau médical d'avoir un traitement diligent de leur plainte, et ce, dans les délais prévus à la Loi sur les services de santé et les services sociaux.

CA-CISSSG-11-21/22-89

CONSIDÉRANT le volume de plaintes et la nécessité de permettre aux usagers d'avoir un traitement diligent de leur plainte, et ce, dans les délais prévus à la Loi sur les services de santé et les services sociaux ;

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- de modifier le contrat de Dre Catherine Bich couvrant la période du 1er mai 2021 au 30 avril 2022 pour augmenter le nombre d'heures alloué et permettre un maximum de 200 heures rémunérées pour ce mandat selon le tarif horaire déjà convenu au contrat.

12. DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES

12.1 CONTRAT D'ACQUISITION PAR DONATION DE L'ŒUVRE D'ART APPARTENANT AU CISSS DE LA GASPÉSIE

Monsieur Richard Loiselle, président, invite M. Harris Cloutier, directeur des services techniques, à présenter ce point.

M. Cloutier mentionne que depuis l'été 2021, des travaux de réaménagement du hall d'entrée et de la salle d'attente sont en cours de réalisation au CLSC de Paspébiac, ce qui a amené à retirer le puits de lumière où était positionnée l'œuvre d'art et par le fait même, retirer cette dernière. À cet égard, un contrat d'acquisition par donation a été préparé par le ministère de la Culture et des Communications et celui-ci doit être signé par une personne désignée par l'établissement ainsi que par la municipalité de Paspébiac.

CA-CISSG-11-21/22-90

CONSIDÉRANT que le CISSS de la Gaspésie a dû retirer le puits de lumière abritant l'œuvre d'art suite à des travaux de réaménagement au CLSC de Paspébiac;

CONSIDÉRANT le manque d'espace au CLSC de Paspébiac pour relocaliser l'œuvre d'art;

CONSIDÉRANT que le CISSS de la Gaspésie a obtenu l'approbation du ministère de la Culture et des Communications;

CONSIDÉRANT que la famille a refusé d'acquiescer l'œuvre d'art;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Paspébiac a manifesté son intérêt de faire l'acquisition de l'œuvre d'art par acte de donation pour l'installer au centre culturel de Paspébiac;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Paspébiac s'engage à respecter l'esprit du contrat intervenu initialement avec l'artiste, Mme Adrienne Luce;

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- d'autoriser le directeur des services techniques, M. Harris Cloutier, à signer le contrat de donation de l'œuvre d'art entre le CISSS de la Gaspésie - CLSC de Paspébiac et la municipalité de Paspébiac.

13. DIRECTION DU PROGRAMME JEUNESSE

13.1 RESPONSABILITÉ INTÉrimAIRE DES SERVICES DE SAGES-FEMMES ET RÉORGANISATION TEMPORAIRE DES SERVICES

Monsieur Richard Loiselle, président, invite Mme Chantal Duguay, présidente-directrice générale, à présenter ce point.

Mme Duguay mentionne que l'actuelle responsable des services de sage-femme du CISSS est en absence pour une durée indéterminée depuis le 14 octobre. Par conséquent, il est proposé de nommer Mme Valérie Leuchtman à titre de responsable des services de sage-femme intérimaire rétroactivement à compter du 15 octobre, et ce, pour une durée indéterminée. Mme Leuchtman est sage-femme sur le territoire depuis mai 2020 et a déjà occupé des fonctions similaires ailleurs au Québec. De plus, Mme Duguay mentionne qu'une réorganisation temporaire des services est requise compte tenu du nombre de sages-femmes en poste. Un rehaussement des heures de chaque sage-femme est effectué et du recrutement est toujours en cours.

CA-CISSG-11-21/22-91

CONSIDÉRANT la réorganisation du service de sage-femme;

CONSIDÉRANT l'intérêt de Mme Valérie Leuchtmann pour le poste de RSSF intérimaire;

CONSIDÉRANT le soutien de l'Ordre des sages-femmes;

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU :

- de nommer Mme Valérie Leuchtmann au poste de RSSF intérimaire.

14. AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet.

15. PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine séance ordinaire aura lieu le jeudi 17 février 2022.

16. ÉVALUATION DE LA RENCONTRE


Monsieur Loïselle invite les administrateurs à compléter le sondage. Tous se disent satisfaits de la rencontre.

17. LEVÉE DE LA RENCONTRE

CA-CISSG-09-21/22-92

SUR PROPOSITION DÛMENT APPUYÉE, IL EST UNANIMEMENT RÉSOLU de lever la séance à 17 h 15.


Richard Loïselle, président


Chantal Duguay, secrétaire