

# Bulletin Info – C.A.

## CISSS de la Gaspésie

Séance ordinaire du conseil d'administration du 16 mars 2023 tenue à la salle multifonctionnelle de la Municipalité de Caplan située au 2, boulevard Perron  
Volume 18, Numéro 1

### Gouvernance du CISSS de la Gaspésie

En remplacement du président du conseil d'administration (C.A.), M. Cormier constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance en faisant la lecture de l'ordre du jour. D'entrée de jeu, il mentionne que M. Loïselle s'absentera pour une convalescence d'un mois. Il souligne que c'est une personne forte et solide et qu'il devrait nous revenir en pleine forme.

Par la suite, le C.A. approuve le procès-verbal de la séance régulière du 26 janvier dernier.

M. Pelletier, PDG, poursuit en expliquant brièvement le projet du « CISSS de la Gaspésie apprenant ». À cet égard, il mentionne que l'objectif est de créer un environnement où le personnel sera appelé à donner son avis. L'accès à l'information et aux formations devrait être facilité. En contexte de pénurie de main-d'œuvre, on compte sur un projet de la sorte afin d'améliorer l'attraction et la rétention de l'organisation. Le projet est né d'une collaboration avec le SIIIEQ, le CPNSSS a contribué au projet avec un financement à la hauteur de 700 000\$ qui a permis de mettre en place la structure du projet qui se déclinera en premier lieu dans certaines unités de soins et en CHSLD. Il spécifie que l'implantation complète de la culture prendra de 3 à 5 ans.

### RAPPORT DES COMITÉS

#### Comité de vérification

M. Émond, le président de ce comité, fait état des principaux sujets traités lors de la rencontre tenue le 15 mars 2023. Lors de cette rencontre à laquelle, en plus des membres et de certains cadres supérieurs invités, a assisté la firme comptable MNP qui est venu présenter le plan de services d'audit financier pour l'année 2022-2023, il a été question aussi de plusieurs points tels que la délégation des personnes responsables de traiter avec l'Agence du Revenu du Canada et Revenu Québec. Aussi, le sujet de la situation financière à la P12 a été abordé, à ce moment-ci, le déficit anticipé se situe à 7M\$, soit une baisse de 500 000\$ depuis la dernière estimation. M. Émond rappelle que la raison principale du déficit est la main-d'œuvre indépendante. Il annonce aussi que des rencontres avec les directions identifiées en regard des secteurs déficitaires sont à planifier d'ici la fin mars.

M. Émond poursuit en mentionnant que l'analyse financière du Rapport financier 2021-2022, suite aux commentaires du MSSS, a été présenté. Le plan de conservation des équipements immobiliers et médicaux, l'approbation des dépenses des hors cadres et des administrateurs ainsi que la feuille de temps du PDG, la liste des déboursés de plus de 100 000\$ ainsi que le rapport d'avancement du plan d'action VGQ ont aussi été des points abordés lors de cette rencontre. Pour terminer, la Politique d'approvisionnement et de gestion contractuelle ainsi que le Règlement sur la délégation de signatures engageant la responsabilité de l'établissement ont été commentés par les membres du comité et le suivi de la gestion contractuelle avec Power BI a également été fait.

#### Comité de vigilance et de qualité

Le président du comité, M. Médor Doiron, revient sur la dernière rencontre tenue le 1<sup>er</sup> février. Il a été présenté, lors de cette séance, le tableau des incidents-accidents à la P9, le suivi des événements sentinelles et le tableau de bord intégré de qualité et de la gestion des risques par Mme Sandra Cassivi-Bouchard.

Par la suite, Mme Cassivi-Bouchard a poursuivi avec le dossier d'Agrément Canada en présentant au comité les résultats du sondage expérience-usager, les résultats de la visite ainsi que l'état de situation des travaux en cours.

Quant à la commissaire aux plaintes et à la qualité des services, Mme Caroline Plourde, elle est venue présenter les données de son rapport statutaire se terminant le 19 janvier dernier. Elle a également fait part des données spécifiques au registre des médecins examinateurs et comité de révision ainsi que celui du Protecteur du citoyen. Pour conclure, M. Doiron mentionne que Mme Plourde sera très bientôt appuyée par une nouvelle ressource.

#### Comité de gouvernance et d'éthique

Le président du comité, M. Gilles Cormier, présente le résumé de la dernière rencontre de ce comité qui s'est tenue le 7 mars dernier. Il souligne que c'était la première séance à laquelle assistait Mme Yamama Tamim, nouvellement DQÉPÉ au CISSS de la Gaspésie. M. Cormier mentionne que la révision du Règlement sur la régie interne du C.A. ainsi que le Code d'éthique et de déontologie des administrateurs ont été des sujets abordés lors de cette rencontre. De plus, le nouveau cycle d'Agrément Canada et les résultats des autoévaluations du C.A. des deux dernières séances ont été déposés. Avant la levée de cette rencontre, Mme Sonia Michel, conseillère cadre à la DQÉPÉ, est venue présenter une réflexion sur la démarche en éthique organisationnelle. M. Cormier informe que cette présentation sera aussi faite à l'ensemble des membres du C.A. éventuellement. Pour terminer, il ajoute que l'état d'avancement des travaux du plan d'action VGQ a été exposé.

#### Comité des usagers du centre intégré

La représentante de ce comité, M. Edna Synnott, témoigne des faits saillants entourant ce comité. Entre autres, elle annonce que Mme Roseline Arsenault est nouvellement présidente pour la Baie-des-Chaleurs et aussi membre du CUCI. Elle souligne que les membres du comité apprécient les suivis de M. Pelletier, PDG, lors des rencontres. Elle rappelle que la 3<sup>e</sup> édition de la Journée des comités des usagers et des comités des résidents se tiendra les 4 et 5 mai à Carleton.

#### Comité des fondations

Le représentant de ce comité, M. Philippe Berger, fait état des activités qui se dérouleront à court terme au sein des quatre fondations du territoire.

Pour la Haute-Gaspésie, la préparation du tournoi de golf annuel est en cours ainsi qu'une planification stratégique de laquelle découleront les prochaines actions.

Dans la Baie-des-Chaleurs, une Loto Santé entreprises est lancée. La fondation se penche également sur des projets tels que : le Défi Roulons pour nos hommes, le Défi des générations, le tournoi de golf annuel. On constate aussi des résultats concrets: on nomme une murale à l'hôpital ainsi que des projets d'activités physiques pour les patients en oncologie et en santé mentale.

Quant à la Côte-de-Gaspé, les activités à venir sont le souper spaghetti, « Un tour de baie pour ta santé », la 30<sup>e</sup> édition du tournoi de golf annuel ainsi que la loterie qui fait du bien.

Finalement, M. Berger conclue avec la présentation des actions qui touchent la Fondation santé Rocher-Percé, la loterie est aussi en cours, l'événement des biscuits sourires arrive à grands pas, le tournoi de golf annuel est en préparation de même que le 5 à 7 des produits du terroir.

M. Berger souhaite que le personnel, les gestionnaires et les médecins participent aux activités des fondations.

## INFORMATIONS GÉNÉRALES

### Information du président

Le vice-président, M. Gilles Cormier, mentionne qu'étant donné l'absence de M. Loiselle, il cède son droit de parole à M. Cédric Moreau, récemment nommé à titre de Directeur adjoint au PDG pour le RLS Rocher-Percé afin qu'il se présente au C.A.

### Information du président-directeur général

Le PDG, M. Martin Pelletier, procède ensuite aux points d'information du PDG.

M. Pelletier réitère, en premier lieu, que les activités du bloc opératoire de Sainte-Anne-des-Monts sont reprises et que le souhait de l'établissement est que le bloc opératoire fonctionne de façon pérenne afin d'offrir le service à la population.

Le PDG annonce que le projet de réaménagement de l'urgence de Sainte-Anne-des-Monts progresse bien et que la livraison de celle-ci devrait être faite à très court terme. Le transfert des activités vers cette unité devrait se faire vers les mois de mai et juin.

En terminant, le PDG témoigne aussi de son optimisme à l'égard du projet d'une nouvelle unité d'urgence et de soins intensifs à Maria. Il réitère l'intérêt d'avoir un nouvel hôpital, mais que l'urgence et les soins intensifs pourraient être une première étape. Il mentionne que l'organisation est confiante et travaille sur ce dossier.

### Présidence-direction générale adjointe

Mme Connie Jacques, présidente-directrice générale adjointe (PDGA), procède à la présentation de trois (3) dossiers de demandes provenant d'organismes communautaires. D'abord, un changement de territoire desservi par l'organisme *Mi-Chemin* est adopté par le C.A.

C'est suivi d'une demande de reconnaissance comme organisme communautaire de la part de *Nourrir notre monde Haute-Gaspésie*. L'organisme ne sera pas reconnu comme tel.

Finalement, une demande changement de territoire desservi est amenée par *Nourrisson Lait*, la demande est entérinée par les administrateurs.

## Direction des ressources financières

Le directeur des ressources financières, M. Jean-Pierre Collette, procède à la délégation des personnes responsables de traiter avec l'Agence du Revenu du Canada ainsi qu'avec Revenu Québec. Cette demande est adoptée par les membres.

## Direction des services techniques

M. Harris Cloutier, directeur des services techniques, procède ensuite à la présentation du Plan de conservation des équipements médicaux et non médicaux et du mobilier (PCEM-ENMM) 2023-2026 de même qu'à la présentation du Plan de conservation et de fonctionnalité immobilières (PCFI) 2023-2026.

## Direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques (DRHCAJ)

Le directeur des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques, M. Alain Vézina, débute en procédant à la présentation du point de décision quant à la nomination du directeur adjoint au PDG pour RLS Rocher-Percé. Ainsi, M. Cédric Moreau est nommé à ce poste unanimement par les administrateurs. (Veuillez noter que ce point a été abordé en début de séance.)

M. Vézina poursuit en déposant trois (3) politiques : sur l'application du télétravail, sur la dotation d'un poste cadre de même que sur l'utilisation des médias sociaux. Les trois politiques sont adoptés sur résolution par le C.A.

## Direction des services professionnels

Le directeur adjoint des services professionnels, M. Jean-François Sénéchal, procède à la lecture des demandes de modification et de nominations pour des médecins de familles membres actifs et associés du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens du CISSS de la Gaspésie. Les demandes sont approuvées par le C.A.

Il poursuit avec les demandes de nominations de médecins spécialistes membres actifs et associés du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens du CISSS de la Gaspésie. Le tout est entériné par le C.A.

## Prochaine séance ordinaire du conseil d'administration

La prochaine séance ordinaire du conseil d'administration se tiendra le 27 avril prochain dans le RLS de la Haute-Gaspésie.